



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE
CORSI DI PERFEZIONAMENTO
CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
CORSI DI ALTA FORMAZIONE PERMANENTE E RICORRENTE
Bando Primaveraile
Anno Accademico 2016/2017

Sono attivati presso l'Università degli Studi di Trieste, ai sensi degli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82 e dell'art. 6 della Legge 341/90, i sotto elencati Corsi di Perfezionamento, di Aggiornamento Professionale e di Alta Formazione Permanente e Ricorrente. Per informazioni relative ai singoli corsi si vedano i Regolamenti Didattici, parte integrante del presente bando (www.units.it/perfezionamento).

CORSI DI ALTA FORMAZIONE PERMANENTE E RICORRENTE

AREA SCIENZE DELLA VITA E DELLA SALUTE

NOME DEL CORSO	CONTRIBUTI	NUM MIN/MAX ISCRITTI	LINGUA DEL CORSO	C.F.U.	MODALITA' AMMISSIONE	NUM, MAX UDITORI	CONTRIBUTO UDITORI	PERIODO INIZIO/FINE CORSO
PSICOLOGIA								
MEDITAZIONE E CONSAPEVOLEZZA: DALLE IDEE ALLA PRATICA	€ 40,00	10/30	Italiano	-	Ω per titoli	-	-	16 giugno 2017 - 18 giugno 2017

※ la selezione viene svolta in ogni caso
Ω la selezione viene svolta solo se il numero di candidati supera il numero massimo previsto

A conclusione del Corsi, ottenuta la frequenza minima prevista, viene rilasciato un attestato finale.
I Corsi sono a numero chiuso e la frequenza è obbligatoria.

1. REQUISITI E NORME PER L'AMMISSIONE

Secondo quanto previsto degli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82, dell'art. 6 della Legge 341/90 e dal Regolamento in materia di Master universitari di I e II livello, Corsi di Perfezionamento, Corsi di Alta Formazione Permanente e Ricorrente dell'Università degli Studi di Trieste, ai fini dell'immatricolazione ai sopra citati corsi, costituiscono requisito minimo:

- per i Corsi di Perfezionamento: titolo di studio di livello universitario o equivalente;
- per i Corsi di Aggiornamento Professionale e di Alta Formazione Permanente e Ricorrente: titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore e/o esperienza lavorativa congrua agli obiettivi del corso.

Per quanto riguarda i requisiti specifici che danno accesso ai Corsi sopra indicati **si vedano i rispettivi Regolamenti didattici, pubblicati alla pagina web www.units.it/perfezionamento, alla sezione "Corsi Attivati"**.

2. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

La procedura online per l'immatricolazione al corso sarà attiva da lunedì 27 marzo 2017 a lunedì 22 maggio 2017.

Per info sulla procedura online, visitare la pagina web www.units.it/perfezionamento, alla voce "Corsi 2016/2017: PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE"

La domanda di immatricolazione dev'essere presentata **esclusivamente online**.

Prima di accedere alla procedura online, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati, dei quali sarà richiesto di effettuare l'upload:

- **copia fronte e retro di un documento di identità** (carta d'identità o patente di guida o passaporto) in corso di validità e del **codice fiscale** (tesserino o tessera sanitaria), se non già ricompreso nella carta di identità elettronica, in un **unico file formato PDF. Il file dovrà essere debitamente firmato in calce su ogni pagina prima di essere scansionato**;
- **una foto tessera** (dimensioni 35 x 40 mm = 132x151 pixel). I formati ammessi sono JPEG (.JPG) e BITMAP (.BMP) e le dimensioni del file non devono superare i 2 Mb;

Per ottenere l'immatricolazione i candidati aventi diritto devono:

1. **collegarsi** all'apposito servizio online disponibile all'indirizzo <http://www.units.it/esse3/online/> ed effettuare il login.
In caso di prima iscrizione presso l'Università degli Studi di Trieste **registrarsi** al servizio. Al termine della registrazione stampare e conservare il promemoria con le credenziali, nome utente e password, perché saranno valide per tutti i successivi accessi, compresa la futura carriera universitaria. Per eventuali problemi consultare la pagina <http://www.units.it/credenziali/>;
2. **procedere** con l'immatricolazione inserendo i dati richiesti e gli allegati sopra elencati;
3. **versare** la prima parte della tassa di iscrizione (€ 16,00) **direttamente on-line** con carta di credito (anche prepagata), quindi **visualizzare** lo stato del pagamento aprendo il link "pagamenti" del menù a sinistra dello schermo per accertarsi che il pagamento sia andato a buon fine (semaforo verde = accreditato).

In alternativa, solo nel caso non sia possibile effettuare il pagamento online con carta di credito, stampare il MAV precompilato ed effettuare il pagamento in banca **entro il termine perentorio del 22 maggio 2017**. Entro lo stesso termine, inviare la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento all'indirizzo master@amm.units.it, indicando nell'oggetto **COGNOME e NOME, tassa di iscrizione al corso "NOME DEL CORSO"**. Fare attenzione che, nel caso si dia l'ordine di pagamento del MAV alla propria banca online o tramite "Banca Telefonica", per il rispetto della scadenza fa fede la data in cui la banca effettua il pagamento, che potrebbe essere successiva a quella dell'ordine.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.

La procedura online è così conclusa. E' possibile visualizzare la domanda di immatricolazione trasmessa per via informatica cliccando su "**pdf riepilogo immatricolazione**". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload **non devono essere** consegnati alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento.

La scadenza della seconda parte della tassa di iscrizione verrà comunicata tramite apposito avviso sulla pagina web www.units.it/perfezionamento.

Gli studenti non dell'Unione Europea in possesso di un titolo di studio italiano, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono presentarsi presso la Segreteria dei Corsi di Perfezionamento per esibire il permesso di soggiorno.

Per quanto riguarda l'ammissione ai Corsi di cittadini/e stranieri/e titolari di titolo di studio conseguito presso Università straniere, si faccia riferimento a quanto previsto dalla nota MIUR disponibile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

In caso di un numero di iscritti/e inferiore a quanto previsto dai singoli Regolamenti, le Direzioni si riservano di attivare i Corsi. In caso di non attivazione i contributi versati all'atto dell'iscrizione verranno rimborsati (ad eccezione dell'imposta di bollo).

L'iscrizione al corso si conclude con la visualizzazione del "pdf riepilogo immatricolazione" e con il pagamento del contributo di iscrizione entro la scadenza indicata. In assenza di detto pagamento l'iscrizione non avrà corso.

3. ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

I dati personali raccolti saranno trattati, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Università, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'immatricolazione. L'Università può trattare i dati personali inerenti allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, senza bisogno di preventivo consenso da parte dell'interessato/a nei limiti stabiliti dal Codice e dai regolamenti (art. 18 D.Lgs 196/2003). Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Post Lauream dell'Università degli Studi di Trieste.

4. DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI

Il presente bando di concorso e le relative graduatorie, sono pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo (www.units.it/ateneo/albo) e nella pagina web www.units.it/perfezionamento.

Tutti gli eventuali avvisi verranno resi noti sulla pagina web www.units.it/perfezionamento.

Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno date comunicazioni personali.

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Trieste.

Orario Segreteria Amministrativa Ufficio Post Lauream	Informazioni
<p>Martedì, mercoledì e giovedì: dalle 9.00 ad esaurimento prenotazioni; Lunedì: dalle 15.00 ad esaurimento prenotazioni</p> <p>Sede: Piazzale Europa n. 1, ala destra, piano terra.</p> <p>Per accedere agli sportelli, munirsi di biglietto di prenotazione da ritirare presso i distributori automatici in orario 8:30-10:30 per la mattina e 14:45-15:45 per il pomeriggio.</p> <p>VENERDÌ CHIUSO</p>	<p>Telefono: +39 040 558 3094 orario telefonico dalle 12.00 alle 13.00 dal lunedì al giovedì</p> <p>fax +39 040 558 3100</p> <p>PEC ateneo@pec.units.it e-mail master@amm.units.it sito web www.units.it/perfezionamento</p>

Trieste, 23 marzo 2017